

**Regulamin odpłatności za posiłki przygotowane w stołówce szkolnej  
w Szkole Podstawowej nr 22 w Rybniku**

§ 1 Regulamin określa zasady odpłatności za korzystanie z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej.

§ 2 Z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej mogą korzystać:

- a) uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie u intendentki lub na konto szkoły
- b) uczniowie szkoły, których żywienie finansują: MOPS w Rybniku i w Radlinie
- c) uczniowie szkoły, których żywienie finansują sponsorzy indywidualni
- d) pracownicy placówki

§ 3 Podmioty wymienione § 2 korzystają ze stołówki po złożeniu pisemnej deklaracji (karta zgłoszenia, podanie) wg wzoru obowiązującego w danej placówce i po uzyskaniu aprobaty dyrektora szkoły.

§ 4 Koszt jednego obiadu ustala dyrektor zgodnie z niniejszym regulaminem.

§ 5 Cena obiadu uwzględnia:

- a) koszt surowca – tzw. wsad do kotła
- b) opłatę za środki rzeczowe danej placówki

§ 6 1. Korzystający ze stołówki ponoszą koszty surowca, ustalone na podstawie obliczeń dokonanych w danej placówce, po uwzględnieniu cen rynkowych produktów oraz liczby stołujących się.  
2. Koszt tzw. wsadu do kotła ustala dyrektor szkoły na bieżąco – na dzień 1 września 2008 r. wynosi on 3,00 zł.

§ 7 1. Opłaty na środki rzeczowe szkoły ustala dyrektor na dany rok szkolny. Dla osób wymienionych w § 2, pkt. d dopłata na środki rzeczowe szkoły wynosi 1,80 zł.  
2. Uczniowie szkoły ponoszą tylko koszt „wsadu do kotła” – 3,00 zł .  
3. Z opłaty na środki rzeczowe zwolnieni są również uczniowie, dofinansowywani charytatywnie przez MOPS i inne instytucje (§ 2 pkt. b i c)

§ 8 Cenę obiadu podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły w terminach podanych w § 6 pkt.2 poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń przy stołówce.

§ 9 Korzystający z obiadów dokonują wpłat za posiłki za dany miesiąc do 17- tego danego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły lub na konto szkoły:  
Kredyt Bank S.A., nr konta 70 1500 1214 1212 1005 2888 0000.  
Po tym terminie będą naliczane odsetki ustawowe za zaległości.

§ 10 Odpisu za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu dokonuje się w następnym miesiącu rozliczeniowym, jeśli został spełniony warunek wymieniony w § 11.

§ 11 Każdy korzystający z obiadów ma obowiązek zgłoszenia swojej nieobecności (osobiście lub telefonicznie pod nr 032/4229 950 w. 27) w dniu poprzedzającym obiad, jeżeli chce skorzystać z odpisu wskazanego w § 10.

§ 12 Wszelkie zmiany w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.

§ 13 Regulamin wchodzi w życie 1 września 2009 r.